

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Бологовская средняя
общеобразовательная школа (МОУ Бологовская СОШ)**

172822, Тверская область, Андреапольский район, п. Бологово ул. Назимова, д.54, телефон/факс
8(48267)2-11-88

ПРИКАЗ

от 14 февраля 2025г

№ 08/05

**Об организации лагеря труда и отдыха
на базе МОУ Бологовской СОШ**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», планом работы школы, на основании приказа ОО администрации Андреапольского муниципального округа № 17 от 14.02.2025г. «Об организации летнего отдыха обучающихся МОУ Андреапольского муниципального округа в 2025г.», заявлений родителей (законных представителей) учащихся и в целях обеспечения работы лагеря с дневным пребыванием и безопасных условий труда и отдыха детей в лагере труда и отдыха,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать лагерь труда и отдыха на базе МОУ Бологовской СОШ для учащихся 7-10 классов в количестве 10 человек (список учащихся прилагается). Количество отрядов – 1.
2. Установить сроки работы:
1 смена с 03.06.2025 г. по 11.06.2025 г. (10чел. 1 отряд)
2 смена с 17.06.2025 г. по 25.06.2025 г. (10 чел. 1 отряд)
Начальником лагеря труда и отдыха назначить учителя МОУ Бологовской СОШ Борисову Светлану Геннадьевну.
3. Воспитателями в лагерь труда и отдыха назначить следующих учителей:
1. Красноумову В.А.
2. Андрееву С.Б.
3. Терентьеву С.Н.
4. Богачеву О.Н.
5. Назначить поваром лагерей - Санькину Т.В.
6. Назначить уборщицей служебных помещений – Бушуеву Н.Г.
7. Назначить в соответствии с приказом ГБУЗ Тверской области «Андреапольская центральная районная больница» № 176/МД от 12.02.2025г. ответственным за медицинское обслуживание детей в лагерях фельдшера Горицкого ФАП Михайлову Е.Д.
8. Возложить на Богачеву О.Н., Андрееву С.Б., Борисову С.Г., Терентьеву С.Н., Красноумову В.А ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в лагере труда и отдыха.
9. Закрепить за отрядом лагеря труда и отдыха два кабинета: каб. Точка Роста (II этаж),

каб, русского языка и литературы (I этаж), два изолятора: изолятор для детей (II этаж, каб, физики и математики), изолятор для взрослых (II этаж, каб, химии и биологии)

10. Начальнику лагеря: Борисовой С.Г.

- провести инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря;
- разработать и утвердить план воспитательных, физкультурно-оздоровительных и трудовых мероприятий в лагере;
- подготовить отчет о работе лагеря труда и отдыха и сдать его директору школы Яковлевой Л.В. до 30.06.2025г.
- обеспечить сохранность денежных средств, выделенных из бюджета на организацию лагеря труда и отдыха.

11. Обязать начальника лагеря: Борисову С.Г. в трехдневный срок после закрытия лагерей сдать в бухгалтерию АСОШ №3 отчет об использовании выделенных средств.

12. Воспитателям лагерей провести инструктажи с детьми по правилам поведения и безопасности в лагере труда и отдыха.

13. Назначить начальника лагеря Борисову С.Г. ответственной за пожарную безопасность в лагере.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Бологовской СОШ:

Л.В. Яковлева



Приказ

С. Г. Борисова

1. 14.02.25г.
2. 14.02.25г.
3. 14.02.25г.
4. 14.02.25г.
5. 14.02.25г.
6. 14.02.25г.

С. Г. Борисова
Булуква Н. Т.
Борисова С. Г.
Самкина Т. В.
Андреева С. Б.
Грамоткина В. А.

Борисова С. Г.
Булуква Н. Т.
Борисова С. Г.
Самкина Т. В.
Андреева С. Б.
Грамоткина В. А.