

Муниципальное общеобразовательное учреждение Бологовская средняя  
общеобразовательная школа (МОУ Бологовская СОШ)

172822, Тверская область, Андреапольский район, п. Бологово ул. Назимова, д.54, телефон/факс  
8(48267)2-11-88

ПРИКАЗ

от 28 февраля 2024г

№ 11

**Об организации летнего лагеря  
с дневным пребыванием детей  
на базе МОУ Бологовской СОШ**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», планом работы школы, на основании приказа ОО администрации Андреапольского муниципального округа № 18 от 25.02.2024г. «Об организации летнего отдыха обучающихся МОУ Андреапольского муниципального округа в 2024г.», заявлений родителей (законных представителей) учащихся и в целях обеспечения работы лагеря с дневным пребыванием и безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать лагерь с дневным пребыванием детей на базе МОУ Бологовской СОШ для учащихся 1-7 классов в количестве 30 человек (список учащихся прилагается).
2. Установить сроки работы:  
2 смена с 03.07.2024 г. по 23.07.2024 г.  
Начальником лагеря назначить учителя МОУ Бологовской СОШ Красноумову Валентину Алексеевну.
3. Воспитателями в лагерь с дневным пребыванием детей назначить следующих учителей:
  1. Христофорову М.Н.
  2. Смирнову О.В.
  - 3.Серебренникову Л.И.
  4. Вальшкову И.В.
  5. Лебедеву Е.Н.
  - 6.Борисову С.Г.
  7. Андрееву С.Б.
  8. Терентьеву С.Н.
  9. Богачеву О.Н.
5. Назначить поваром лагеря - Санькину Т.В.
6. Назначить уборщицей служебных помещений – Шнурову С.А.
7. Назначить в соответствии с приказом ГБУЗ Тверской области «Андреапольская центральная районная больница» № 177/МД от 01.03.2024г. ответственным за медицинское обслуживание детей в лагерях медицинскую сестру ВОП Шейдорову Г.А..

8. Возложить на Богачеву О.Н., Андрееву С.Б., Христофорову М.Н., Борисову С.Г., Лебедеву Е.Н., Серебренникову Л.И., Виноградову Т.П., Смирнову О.В. Вальшкову И.В., Терентьеву С.Н., Красноумову В.А. ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в летнем лагере с дневным пребыванием детей.
9. Закрепить за отрядом пришкольного лагеря два кабинета: каб, Точка Роста (II этаж), каб, русского языка и литературы (I этаж), два изолятора: изолятор для детей (II этаж, каб, физики и математики), изолятор для взрослых (II этаж, каб, химии и биологии)
10. Начальнику лагеря: Красноумовой В.А.
  - провести инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря;
  - разработать и утвердить план воспитательных, физкультурно-оздоровительных и трудовых мероприятий в лагере;
  - подготовить отчет о работе лагеря с дневным пребыванием детей и сдать его директору школы Яковлевой Л.В. до 26.07.2024г.
  - обеспечить сохранность денежных средств, выделенных из бюджета на организацию лагеря с дневным пребыванием детей.
11. Обязать начальника лагеря: Красноумову В.А. в трехдневный срок после закрытия лагерей сдать в бухгалтерию АСОШ №3 отчет об использовании выделенных средств.
12. Воспитателям лагерей провести инструктажи с детьми по правилам поведения и безопасности в лагере с дневным пребыванием детей.
13. Назначить начальника лагеря Красноумову В.А. ответственными за пожарную безопасность в лагере.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ Бологовской СОШ:



Л.В. Яковлева

1.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Борисова С.Г.
2.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Андреева С.Б.
3.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Лебедева Е.Н.
4.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Христофорова М.Н.
5.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Богачева О.Н.
6.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Смирнова О.В.
7.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Вальшкова И.В.
8.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Терентьева С.Н.
9.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Красноумова В.А.
10.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Серебренникова Л.И.
11.	28.02.2024г.	<i>[Signature]</i>	Терентьева С.Н.